

Wadowice 23. 09. 2021 r.

DPS.DPG.331-04/21

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**  
w postępowaniu o zamówienie, którego wartość  
jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych

**1. Zamawiający – Dom Pomocy Społecznej im. św. O. R. Kalinowskiego,  
ul. Gen. K. Pułaskiego 5, 34-100 Wadowice**

**2. Informacje niezbędne do przygotowania i złożenia oferty:**

1) Opis przedmiotu zamówienia: **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pod nazwą „Modernizacja drogi pożarowej w Domu Pomocy Społecznej im. św. O. R. Kalinowskiego, ul. gen. K. Pułaskiego 5 w Wadowicach” obejmujące:**

- korytowanie,
- regulację studzienek kanalizacyjnych,
- montaż krawężników,
- przygotowanie podbudowy pod kostkę,
- demontaż istniejącej bramy wjazdowej,
- ułożenie kostki brukowej,
- montaż bramy wjazdowej.

2) Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera Przedmiar Robót stanowiący załącznik nr 3 do Zaprośzenia ofertowego.

3) **Zaleca się przeprowadzenie przez Wykonawcę wizji lokalnej na terenie Domu Pomocy Społecznej.**

4) Termin wykonania zamówienia: **do 15. 12. 2021 r.**

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków: Wykonawca powinien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie pozwalające na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuką budowlaną, Polskimi Normami i obowiązującymi przepisami prawa oraz do stosowania wyłącznie wyrobów i materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z przepisami Ustawy Prawo

budowlane oraz posiadających wymagane atesty i certyfikaty.

- 6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: **kserokopia wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz **paraflowany wzór umowy**.
- 7) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami: **codziennie, tj. dni robocze, w godz. pracy DPS (7<sup>00</sup>–15<sup>00</sup>), Dyrektor Domu Pomocy Społecznej oraz Kierownik Działu Pomocniczo-Gospodarczego, tel.: 33 873 13 00, email: [dyrekcja@dps-wadowice.pl](mailto:dyrekcja@dps-wadowice.pl) oraz email: [dz.pg@dps-wadowice.pl](mailto:dz.pg@dps-wadowice.pl)**
- 8) opis sposobu przygotowywania oferty:
  - Wykonawca powinien sporządzić ofertę czytelnie w formie pisemnej w języku polskim trwałą techniką wg wzoru dołączonego do niniejszego zaproszenia- Załącznik nr 1, oferta winna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, nr telefonu, numer NIP i być podpisana przez osobę upoważnioną,
  - osoba upoważniona powinna zaparaflować wzór umowy dołączony do niniejszego zaproszenia – Załącznik nr 2,
  - jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
  - ofertę oraz paraflowany wzór umowy należy złożyć w zaklejonej kopercie opatrzonej opisem: „Oferta na modernizację drogi pożarowej w Domu Pomocy Społecznej im. św. O. R. Kalinowskiego, ul. gen. K. Pułaskiego 5 w Wadowicach, nie otwierać przed 30.09.2021 r. godz. 12<sup>00</sup>”.
- 9) sposób, miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert: **oferty należy składać w Domu Pomocy Społecznej im. św. O. R. Kalinowskiego, ul. Gen. K. Pułaskiego 5, 34-100 Wadowice, pok. nr 1 lub przesyłką pocztową na adres jak wyżej – do godz. 11<sup>30</sup> dnia 30.09.2021r. Ocena ofert nastąpi w dniu 30. 09. 2021r. o godz. 12<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego pokój nr 2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

### **3. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 1) Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- 2) Cena podana w ofercie musi obejmować wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena oferty winna być wyrażona z PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podana liczbowo i słownie.

### **4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Kryterium oceny ofert jest najniższa cena (100%),
- 2) Maksymalną liczbę punktów otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali otrzymają procentowo mniej.
- 3) Liczba punktów liczona będzie według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena najniższa proponowanej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

- 4) Punkty liczone będą do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonego kryterium.
- 6) W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu, Zamawiający uzna ją za najkorzystniejszą bez wyliczania dla niej wartości punktowej.

### **5. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) Podpisanie umowy na wykonanie zadania z pkt. 1

### **6. Dodatkowe informacje:**

- 1) Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz zastrzega sobie prawo do poprawienia w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
- 2) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:
  - jej treść nie odpowiada treści zaproszenia ofertowego,
  - zawiera niemożliwe do poprawienia błędy w obliczeniu ceny,
  - nie została podpisana przez uprawnione osoby,
  - została złożona po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego.

- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmawia podpisania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez dokonywania ich ponownego badania i oceny.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia niniejszego postępowania jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zmiany cen netto w okresie trwania umowy.

Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2019r., poz. 2019 z późn. zm.), zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 1 cytowanej ustawy.

### **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej im. św. O. R. Kalinowskiego w Wadowicach z siedzibą przy ul. gen. K. Pułaskiego 5, 34-100 Wadowice, e-mail : [biuro@dps-wadowice.pl](mailto:biuro@dps-wadowice.pl); [www.dps-wadowice.pl](http://www.dps-wadowice.pl), tel. (33) 873 13 00 fax. (33) 873 13 00.
- b) z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych poprzez adres email: [ioddps@dps-wadowice.pl](mailto:ioddps@dps-wadowice.pl) lub kierując korespondencje na adres siedziby administratora.
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11.09.2019r. Prawo zamówień publicznych, wprowadzonym Zarządzeniem Wewnętrznym nr 32/2020 Dyrektora DPS z dnia 30.12.2020 r.

**Dyrektor**

*23.01.2021*

mgr Jarosław Tyrpa....  
Data i podpis Zamawiającego

Otrzymują:

1. 1 x adresat
2. 1x a/a